**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Фокино  |  "\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_-г. |
|  |
| **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №1 городского округа ЗАТО город Фокино**, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 19.01.16. №28, выданной Департаментом образования и науки Приморского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Узюмовой Елены Борисовны,** действующего на основании Устава, и  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя)именуем**ая**(ый) в дальнейшем **«Заказчик»,** действующий в интересах несовершеннолетнего(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка) |
| именуем**ой**(ого) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем: |
| **I. Предмет договора** |
| 1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - Программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.1.2. Форма обучения очная. 1.3. Наименование образовательной программы «Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №1 ГО ЗАТО г. Фокино. |
| 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день 12-часового пребывания **(ежедневно, с 7.30ч – 19.30ч (7.30ч-18.18ч основная группа, 18.18ч-19.30ч дежурная разновозрастная группа)** за исключением выходных, праздничных дней) Предпраздничный день на 1час короче до 18.30ч. Приём воспитанников в группу с 7.30 ч до 8.25 ч..1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.7. Язык обучения русский. |
| **II. Взаимодействие Сторон** |
| **2.1. Исполнитель вправе:** |
| 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность. |
| 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются в Дополнительном соглашении к данному Договору (далее - дополнительные образовательные услуги). |
| 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при оказании).2.1.4 Осуществлять (по запросу и согласованию с родителями) фото и видео-съёмку детей во время образовательного процесса. |
| **2.2. Заказчик вправе:** |
| 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы. |
| 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
 |
| 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика. |
| 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе. |
| 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 к. дней по 2 часа в день. |
| 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.). |
| 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации. |
| **2.3. Исполнитель обязан:** |
| 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика. |
| 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора. Выбор языка образования. |
| 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". |
| 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов. |
| 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации. |
| 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника. |
| 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье. |
| 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора. |
| 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды. |
| 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, согласно санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 в соответствии с двухнедельным меню, утверждённым государственным учреждением здравоохранения «Центром гигиены и эпидемиологии № 98 ФМБА России.  |
| 2.3.11. Переводить Воспитанника в группу, соответствующую возрасту. |
| 2.3.12. Уведомить Заказчика *в двух недельный срок* о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги. |
| 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. |
| **2.4. Заказчик обязан:** |
| 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. |
| 2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации. |
| 2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных, контактного телефона и места жительства. |
| 2.4.4. Своевременно **(в первый день болезни до 10.00 час** по тел. образовательной организации или воспитателя**)** информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. |
| 2.4.5. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (**за 1 день до выхода до 12.00час)**, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.2.4.6. Обеспечить систематическое посещение Воспитанником образовательной организации, не допуская пропуски без уважительных причин, т.к. родительская плата за содержание Воспитанника в образовательной организации не пересчитывается и взимается в полном объеме, согласно «Положения о порядке расчёта и взимания родительской платы за содержание детей в образовательной организации», принятым Решением Думы городского округа ЗАТО город Фокино за № 206-МПА от 18.12.2014 г. |
| 2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.2.4.8 Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 16-летнего возраста, лицам, находящимся в состоянии алкогольного и иного опьянения, а так же лицам, ранее не знакомым воспитателям без письменного заявления родителя.**2.5 Исполнитель не вправе:**2.5.1 Самостоятельно изменять сумму оплаты по присмотру и уходу за Воспитанником.2.5.2 Применять к воспитанникам методы психического и физического насилия.**2.6 Заказчик не вправе:**2.6.1 Самостоятельно переводить ребёнка из группы в группу.2.6.3 Проводить самостоятельно фото и видео-съёмку детей в образовательной организации, приглашать для этих целей посторонних лиц; организовывать праздничные мероприятия в стенах образовательной организации с приглашением посторонних лиц. |
| **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.** |
| 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 1500 (тысяча пятьсот) рублей. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. |
| 3.2. Заказчик ***ежемесячно***вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1настоящего Договора, в сумме 1500 (тысяча пятьсот) рублей.3.3. Оплата не взимается в случае отсутствия ребёнка по уважительным причинам: по болезни Воспитанника ( основание медицинская справка с указанием диагноза, длительности заболевания), по карантину (приказ образовательной организации), отпуск родителей (справка с места работы о предоставлении отпуска и заявление родителей на отпуск в образовательном учреждении), но не свыше 75 к. дней, в течение летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа, на основании заявления родителей. |
| 3.4. Оплата производится авансовыми платежами до 10 числа текущего месяца в размере и сроки, установленные «Положением о порядке расчёта и взимания родительской платы за содержание детей в МБДОУ», принятым Решением Думы городского округа ЗАТО город Фокино за № 206-МПА от 18.12.2014 г., через банк на расчётный счёт организации |
| **1V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее****исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров** |
| 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. |
| **V. Основания изменения и расторжения договора** |
| 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон. |
| 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. |
| 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. |
|  |
|  **VI. Заключительные положения** |
| 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения ребёнком школьного возраста (не более 8 лет). |
| 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. |
| 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях. |
| 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. |
| 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации. |
| 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны. |
| 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.**VII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель»**МБДОУ «Детский сад №1» ГО ЗАТО г. Фокино г. Фокино, ул. Центральная, 6 т. 8 (42339) 24-3-49 банковские реквизиты: ИНН 2512301621л/с 20206ш00050, р\с 40204810500000000034 в ГРКЦ ГУ Банка России по Приморскому краю г.Владивосток **Заведующий МБДОУ «Детский сад №1»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Б.Узюмова** | **Заказчик» (родитель/законный представитель)** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ФИО)паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дом. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Конт. тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись Родителя) 2-ой экземпляр Договора получен лично «Заказчиком»Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

  |